



**Giovanni Malafarina**  
Istituto Tecnico Tecnologico



via Trento e Trieste 88068 – SOVERATO – Cz  
centralino 0967 21693 - presidenza 0967 522082 - fax 0967 526595  
cod. Istituto: CZTL06000D C.F. 97087800799  
mail: cztl06000d@istruzione.it - email certificata: cztl06000d@pec.istruzione.it  
www.itmalafarina.gov.it

*Ai Dirigenti scolastici*

*Ai Docenti*

*Istituzioni scolastiche Ambito CAL 001*

*All'Ufficio II USR Calabria - Ambito territoriale per la provincia di Catanzaro*

Al sito dell'ambito [www.ambito1cz.it](http://www.ambito1cz.it)

*Loro sedi*

I.I.S. "E. FERMI" - CATANZARO  
Prot. 0001206 del 07/02/2019  
C-12 (Entrata)

**Oggetto: Avvio iscrizioni alle UF Piano Formativo Ambito CAL001 a.s. 2018-2019**

Preg.mo Collega

Egr. Docenti

con la presente, facendo seguito a quanto discusso e concordato in sede di conferenza di servizio dei Dirigenti scolastici della Rete Ambito CAL001 Catanzaro nella seduta del 10 gennaio u.s. e nella seduta della Cabina di regia del 16/01/2019, nonché alle proposte di assegnazione alle scuole delle UF Piano di Formazione a.s. 2018-19 e tenendo conto dei criteri di partecipazione alla formazione deliberati dalla conferenza, si forniscono le seguenti istruzioni operative per l'avvio del Piano di Formazione a.s. 2018/19.

**Quest'anno la gestione della formazione deve avvenire esclusivamente tramite la piattaforma S.O.F.I.A. ([www.istruzione.it/pdgf/](http://www.istruzione.it/pdgf/)), in cui i docenti troveranno inseriti i moduli previsti dal Catalogo Formativo di Ambito CAL001.**

Pertanto, i docenti che intendono partecipare alla formazione dovranno accedere autonomamente, dopo aver effettuato la registrazione per l'acquisizione dell'account personale, al Catalogo Formativo dell'Ambito CAL001 che identifica ogni UF e le rispettive edizioni con appositi codici di edizione per UF e per sede.

Pertanto, al fine di fornire questi dati, alla presente si allegano il catalogo completo del Piano Formativo con l'indicazione dei codici che consentiranno agevolmente la ricerca e l'iscrizione alla UF che si intende frequentare ed il Repertorio UF del Piano di Formazione.

Ogni docente **potrà iscriversi ad una sola UF** in modo da consentire la partecipazione diffusa e l'adempimento dell'obbligo formativo da parte del maggior numero di docenti.

La piattaforma non accetta per ogni UF più del numero di iscrizioni stabilite e riportate nel catalogo, pertanto nel caso alcune dovessero essere oggetto di un numero di iscrizioni superiori al consentito, su segnalazione delle singole scuole, potrà essere realizzata un'ulteriore edizione.

In ogni caso ulteriori edizioni potranno essere organizzate con i fondi, al momento accantonati e destinati ad UF proposte da micro - reti e dai singoli istituti, nel caso in cui gli stessi non dovessero trovare destinazione per mancanza di proposte.

Per tutto quanto sopra **i docenti sono tenuti a:**

- *effettuare l'iscrizione alla frequenza esclusivamente tramite S.O.F.I.A., nel periodo **dal 10 febbraio al 16 marzo 2019**, scaduto il periodo di iscrizione non sarà più possibile iscriversi. L'eventuale riapertura delle iscrizioni, ed il relativo periodo, saranno successivamente comunicati;*
- *effettuare l'iscrizione di frequenza solamente ad una UF;*
- *successivamente alla scadenza del periodo utile per l'iscrizione sarà definito il gruppo, o i gruppi-classe ed assegnato l'esperto o l'Ente di Formazione che nel frattempo verrà selezionato con procedura ad evidenza pubblica che sarà avviata nella prossima settimana;*
- *non potranno accedere più di cinque docenti per scuola ad ogni UF;*
- *rendicontare/disseminare l'esperienza svolta, in seguito alla frequenza dell'UF, ai colleghi della propria Istituzione Scolastica*

Nell'eventualità di esuberi di iscrizione segnalati dalle scuole, al fine di stabilire una graduatoria di accesso, saranno utilizzati i seguenti criteri di priorità:

- 1) *Non aver effettuato, a decorrere dall'a.s. 2016/2017 corsi di formazione per la durata minima di ore 25 (pari ad 1 CFU) sulla medesima tematica;*
- 2) *Coerenza tra la tematica oggetto dell'unità formativa e i compiti connessi alla funzione e/o al ruolo svolti all'interno dell'istituto;*
- 3) *Ordine di arrivo della segnalazione della richiesta della scuola di servizio.*

Qualunque altra modalità di iscrizione, oltre quella sopra descritta, **non sarà presa in considerazione.**

**Si invitano i docenti a non inoltrare domande di iscrizione, in nessuna forma, alla Scuola Polo.**

**Il rapporto dei docenti con la Scuola Polo dovrà essere sempre mediato dalla scuola di appartenenza, tranne nei casi espressamente previsti.**

Si fa presente che relativamente agli aspetti organizzativi e contabili, considerata la positiva esperienza dello scorso anno, nulla è cambiato.

I contratti, la retribuzione degli esperti/Enti di Formazione, l'acquisto dei materiali di consumo e le retribuzioni di tutti i soggetti impegnati nella organizzazione e gestione delle UF, saranno gestiti direttamente da questa Scuola Polo, mentre saranno gestiti totalmente dalle scuole, sede di erogazione della formazione, la selezione ed i contratti con le risorse umane interne (AA.TT. e CC. SS.).

Prossimamente verrà trasmesso alle scuole sede di erogazione formativa il format relativo agli aspetti contabili (ore e compenso per il personale interno).

Certo della consueta e solerte collaborazione auguro ai colleghi ed a tutti i docenti dell'AMBITO CAL001 **buon lavoro.**

Alla presente si allegano :

- **Repertorio UF Piano Formazione Ambito CAL001**
- **Allegato Codici per iscrizione SOFIA**

*Il Dirigente scolastico  
prof. Domenico A. Servello*

*Firmato digitalmente*

*ai sensi del c.d. Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse*